

REGULAMIN

§ 1

1. Tematem projektu są zagadnienia z zakresu ochrony powietrza.
2. Celami projektu są:
 - a) budowanie społeczeństwa obywatelskiego w obszarze ochrony środowiska,
 - b) wzrost świadomości ekologicznej społeczności lokalnych w zakresie ochrony powietrza,
 - c) przyjmowanie postawy świadomości wartości oraz poczucia odpowiedzialności za obecny i przyszły stan środowiska przyrodniczego;
 - d) gotowość do działań na rzecz zrównoważonego rozwoju;
 - e) kształtowanie poczucia wartości i przydatności indywidualnego oraz grupowego działania.

§ 2

Projekt ma zasięg międzygminny tj. uczestnikami konkursu mogą być dzieci wychowania przedszkolnego oraz uczniowie placówek oświatowych położonych na obszarze gmin uczestniczących w Komunalnym Związku Gmin „Dolina Redy i Chylonki”, tj. Gminy Miasto Gdynia, Miasto Sopot, Miasto Reda, Miasto Wejherowo i Gmina Miejska Rumia oraz gmin Szemud, Kosakowo i Wejherowo.

§ 3

Organizatorem projektu jest Komunalny Związek Gmin „Dolina Redy i Chylonki” z siedzibą w Gdyni, 81-651 Gdynia, ul. Konwaliowa 1 (zwany także dalej Organizatorem).

§ 4

1. W projekcie mogą uczestniczyć, wyłącznie za pośrednictwem swojej placówki oświatowej, dzieci i uczniowie z wszystkich przedszkoli i szkół z terenu działania Organizatora wskazanego w §2.
2. Warunkiem udziału w projekcie jest zgłoszenie drogą elektroniczną przez placówkę oświatową udziału za pośrednictwem formularza on-line, zawierającego informacje w zakresie przetwarzania danych osobowych. Formularz jest dostępny na stronie www.kzg.pl w zakładce Edukacja/Formularze.
3. W projekcie nie mogą brać udziału pracownicy Organizatora oraz członkowie ich rodzin.

§ 5

1. Projekt jest realizowany odrębnie w dwóch kategoriach:
 - a) Przedszkole,
 - b) Szkoły (łącznie z zespołami szkolno–przedszkolnymi).
2. W przypadku przedszkoli wchodzących w skład zespołów szkolno-przedszkolnych, należy realizować projekt w kategorii Szkoły.

§ 6

1. Realizacja projektu przez placówkę obejmuje:
 - a) Wyznaczenie przez dyrekcję placówki jednego szkolnego/przedszkolnego koordynatora projektu, odpowiedzialnego za koordynację realizowanych w placówce działań. O zmianie koordynatora w ciągu roku szkolnego należy poinformować Organizatora mailowo pod adresem edukacja@kzg.pl lub telefonicznie 58 624 45 99 wew. 39, 45 lub 46.
 - b) Wyznaczenie przez dyrekcję placówki nauczycieli odpowiedzialnych za realizację projektu oraz współpracę z koordynatorem.
 - c) Za termin rozpoczęcia realizacji projektu uznaje się datę doręczenia Organizatorowi formularza zgłoszenia opisanego w § 4 ust. 2.
 - d) Organizator, na wniosek placówki realizującej projekt, zapewnia pakiet materiałów informacyjno-edukacyjnych, przydatnych w jego realizacji.
 - e) Po zakończeniu realizacji zadań projektu, przesłanie Organizatorowi pocztą elektroniczną na adres mailowy, edukacja@kzg.pl :
 - formularza z realizacji projektu według wzoru, stanowiącego załączniki do uchwały,
 - sprawozdania z realizacji projektu, przygotowanego wg. wytycznych opisanych w § 7.
2. Ocena projektu przez Organizatora:
 - a) dokonywana jest przez pracowników Organizatora, zgodnie z tabelami punktacji, zawartymi w formularzu z realizacji projektu wg kryteriów:
 - zgodność z tematem projektu,
 - zgodność z wytycznymi technicznymi, opisanymi w § 7,
 - poprawność merytoryczna,
 - efekt ekologiczny - zasięg działań,
 - innowacyjność,
 - zaangażowanie w realizację projektu,
 - ilość i rodzaj zrealizowanych zadań dodatkowych,
 - przejrzystość prezentacji.

- b) nastąpi w terminie opisanym w § 8 lit c).
3. Na podstawie oceny projektów, Organizator nadaje placówkom (dla każdej z kategorii opisanych w § 5 ust. 1):
- po jednym tytule „Złotego Lidera Lokalnej Ekologii 2025/2026”,
 - do pięciu tytułów „Lider Lokalnej Ekologii 2025/2026”.
4. Publikacja uzyskanych punktów i przyznanych tytułów nastąpi na stronie internetowej Organizatora, www.kzg.pl, ponadto Organizator indywidualnie powiadomi placówki którym przyznano tytuł pocztą elektroniczną.
5. Wręczenie nagród placówkom które uzyskały tytuł, nastąpi podczas podsumowania edukacji ekologicznej w roku szkolnym 2025/2026, zgodnie z harmonogramem opisanym w § 8 lit. d).
6. Wszyscy uczestnicy projektu podlegają Regulaminowi na takich samych zasadach.

§ 7

Sprawozdanie z realizacji projektu musi obejmować:

- Utworzenie pokazu nie więcej niż 30 slajdów w formacie PDF, o maksymalnej wielkości pliku 15 MB.
- Zamieszczenie w sprawozdaniach nazwy placówki, imion i nazwisk koordynatorów i nauczycieli realizujących projekt oraz liczbę dzieci lub uczniów uczęszczających do placówki.
- Opisy, obserwacje, wnioski oraz relacje zdjęciowe ze zrealizowanych zadań, zgodnie z kolejnością zadań w formularzu z realizacji projektu odpowiednim dla danej kategorii.
- Podsumowanie projektu, zawierające szczegółowy opis osiągniętych efektów ekologicznych, jego zasięg oraz spis materiałów źródłowych.

§ 8

Harmonogram:

- zgłoszenie udziału: do 14.11.2025 r. (łącznie z tym dniem).
- dostarczenie sprawozdania: do 24.04.2026 r. (łącznie z tym dniem).
- ocena komisji i publikacja wyników: do 8.05.2026 r.
- wręczenie nagród: 27.05.2026 r.

§9

Załącznikami do regulaminu są wzory:

- Formularz zgłoszenia udziału w projekcie.
- Formularz z realizacji projektu dla kategorii Przedszkola.
- Formularz z realizacji projektu dla kategorii Szkoły.

§10

- Regulamin projektu dostępny jest w biurze Organizatora oraz na stronie internetowej www.kzg.pl.
- Organizator zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu. O każdej zmianie Regulaminu Organizator poinformuje placówki przez informację mailową kierowaną na adres poczty elektronicznej placówki oraz na stronie internetowej: www.kzg.pl.

UWAGA!

Załączniki do Regulaminu są dostępne na stronie www.kzg.pl w zakładce Edukacja/Formularze.

Informuje się, iż zgłaszając się do udziału w projekcie ekologicznym dobrowolnie wyraża się zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) oraz z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 poz. 1000 z późn. zm.). Odmowa podania wymaganych danych może skutkować niemożliwością uczestnictwa w projekcie. Ponadto istnieje możliwość zapisania, korzystania i rozpowszechniania wizerunku uczestników. Więcej informacji na stronach 3 i 4 niniejszej broszury.